

बिहार सरकार
लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग

पत्रांक- 1/पी0-2-104/2018

359

प्रेषक,

नवीन कुमार (भा0प्र0से0),
संयुक्त सचिव ।

सेवा में,

E-mail

सभी मुख्य अभियंता (असैनिक/यांत्रिक)
सभी अधीक्षण अभियंता (असैनिक/यांत्रिक)
सभी कार्यपालक अभियंता (असैनिक/यांत्रिक)
लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग, बिहार

पटना, दिनांक-29.6.2018

विषय- लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग अन्तर्गत अभियंता संवर्ग को रूपांतरित सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना-2010 के लाभ की स्वीकृति के संबंध में।

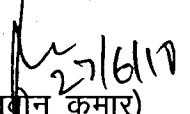
महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि बिहार राज्य कर्मचारी सेवा शर्त (सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना) के नियमावली में किए गए प्रावधान के आलोक में वित्तीय उन्नयन के लाभ की मंजूरी के नामले पर विचार किया जा रहा है।

अनुरोध है कि आपके प्रक्षेत्र/अंचल/प्रमंडल अन्तर्गत सुनिश्चित वृत्ति उन्नयन योजना के लाभ के विचार क्षेत्र में आने वाले ऐसे अभियंताओं (असैनिक/यांत्रिक) जिनका ए0सी0पी0/एम0ए0सी0पी0 दिनांक-30.06.2018 तक देय होता है, का विहित प्रपत्र (संलग्न) में आवेदन पत्र प्राप्त कर दिनांक-15.07.2018 तक अपनी अनुशंसा सहित अद्योहस्ताक्षरी को उपलब्ध कराया जाय ताकि एतद् संबंधी मामले पर ससमय विचार किया जा सके।

अनु0-यथोपरि।

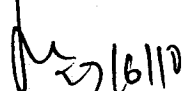
विश्वासभाजन


(नवीन कुमार)
संयुक्त सचिव

ज्ञापांक- 359

पटना, दिनांक-29.6.2018

प्रतिलिपि- अभियंता प्रमुख-सह-विशेष सचिव/विभागीय आई0टी0 मैनेजर लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग, पटना को विभागीय वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


(नवीन कुमार)
संयुक्त सचिव

सुनाश्चत वृत्त उन्नयन याजना क अन्तगत आभयता सवग (असैनिक/यॉत्रिक) के पदाधिकारियों के वित्तीय उन्नयन के लाभ की मंजूरी हेतु सूचनाओं के लिए प्रपत्र :-

1	विभाग/कार्यालय नाम, जहाँ पदस्थापित है :-		
2	सरकारी सेवक का नाम :-		
3	जन्म तिथि/सेवानिवृत्त की तिथि एवं स्थान :-		
4	सरकारी सेवा में प्रथम नियुक्ति की तिथि एवं पदनाम :-		
5	कनीय अभियंता के पद पर योगदान/सहायक अभियंता के पद पर प्रभार ग्रहण करने की तिथि (संबंधित छायाप्रति संलग्न की जाय) :-		
6	कनीय अभियंता/सहायक अभियंता के पद पद सम्पुष्टि की तिथि (संबंधित छायाप्रति संलग्न की जाय) :-		
7	संविलयन का लाभ प्राप्त हुआ है या नहीं यदि हाँ तो पूर्ण विवरण दें :-		
8	यदि कोई प्रोन्नति मिली हो तो (आदेश सं० एवं तिथि, प्रोन्नति की तिथि, वेतनमान, आदेश छायाप्रति संलग्न) (i) कनीय प्रवर कोटि :- (ii) वरीय प्रवर कोटि :- (iii) प्रथम कालबद्ध प्रोन्नति :- (iv) द्वितीय कालबद्ध प्रोन्नति :- (v) अधिकाल वेतन :- (vi) कार्यपालक अभियंता के पद पर प्रोन्नति की तिथि :- (vii) अधीक्षण अभियंता के पद पर प्रोन्नति की तिथि :- (viii) मुख्य अभियंता के पद पर प्रोन्नति की तिथि :-		
9	दिनांक-09.08.1999 तक कुल सेवाधि :-	वर्ष	माह दिन
10	दिनांक-30.06.2018 तक कुल सेवाधि :-	वर्ष	माह दिन

11	12 वर्षों की नियमित सेवा पूर्ण करने की तिथि एवं प्रथम वित्तीय उन्नयन की देय तिथि :-	
12	24 वर्षों की नियमित सेवा पूर्ण करने की तिथि एवं प्रथम वित्तीय उन्नयन की देय तिथि :-	
13	10/20/30 वर्षों की नियमित सेवा पूर्ण करने की तिथि:-	
14	वार्षिक चारित्री (प्रथम वित्तीय उन्नयन की देय तिथि/द्वितीय वित्तीय उन्नयन की देय तिथि से पाँच वर्षतक का चरित्री)	
15	विभागीय आरोप/विभागीय कार्यवाही/आपराधिक कार्यवाही यदि हो तो उसकी स्थिति :-	
16	कोटि क्रमांक :-	
17	नियुक्ति तिथि से अब तक का पदस्थापन का ब्योरा तिथि के साथ :-	
18	अभ्युक्ति :-	

आवेदक का नाम पदनाम
एवं हस्ताक्षर

नियंत्रि पदाधिकारी का हस्ताक्षर