

**बिहार सरकार**  
**लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग**

**कार्यालय आदेश**

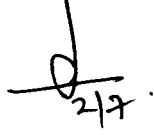
का0आ0 सं0:-1/एम0-1-1018/2018.....१५..... /पटना/दिनांक- ०२.७.२०१८

लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग, बिहार, पटना के अंतर्गत महत्वपूर्ण कार्यक्रमों को त्वरित एवं प्रभावी ढंग से लागू करने, इनके सतत अनुश्रवण एवं गुणवत्ता पूर्ण कार्यों की समीक्षा विभागीय सचिव के द्वारा निम्न प्रकार से निर्धारित की जाती है :-

क्र० सं०	कार्यसूची	बैठक की समयवली	बैठक में भाग लेने वाले पदाधिकारी
1	सात निश्चय की समीक्षा (क) DPR की तैयारी एवं अनुमोदन। (ख) NIT प्रकाशन, निविदा स्थिति, LOA तथा कार्य प्रारंभ होने की स्थिति। (ग) उड़नदस्ता एवं क्षेत्रीय पदाधिकारी द्वारा जाँच में उठाये गये मुद्दे। (घ) उड़नदस्ता द्वारा की गई जाँच की समीक्षा। (ङ) MIS अनुपालन। (च) अन्य कोई मुद्दे।	प्रतिदिन 03:00 अपराह्न में	अभियंता प्रमुख-सह-विशेष सचिव संयुक्त सचिव मुख्य अभियंता (नागरिक) मुख्य अभियंता (रूपांकण) अधीक्षण अभियंता (रूपांकण) विशेष पदाधिकारी अधीक्षण अभियंता (मो०) अभियंता प्रमुख-सह-विशेष सचिव के प्रावैधिक सचिव मुख्य अभियंता (नागरिक) के प्रावैधिक सचिव आई० टी० मैनेजर मॉनिटरिंग कोषांग/रूपांकण कोषांग के सभी सदस्यगण
2	निविदा समिति	प्रत्येक सोमवार 02:00 बजे अपराह्न	अध्यक्ष-सचिव सदस्य-अभियंता प्रमुख-सह-विशेष सचिव सदस्य-संबंधित मुख्य अभियंता सदस्य-आंतरिक वित्तीय सलाहकार
3	आपदा प्रबंधन कोषांग	प्रतिदिन 03:00 अपराह्न में	अभियंता प्रमुख-सह-विशेष सचिव संयुक्त सचिव मुख्य अभियंता (यांत्रिक) मुख्य अभियंता (नागरिक) के प्रावैधिक सचिव
4	मुख्य अभियंता/अधीक्षण अभियंता/ कार्यपालक अभियंता एवं उड़नदस्ता द्वारा क्षेत्र भ्रमण में की गई कार्रवाई तथा अनुपालन	प्रत्येक शुक्रवार 03:00 बजे अपराह्न	अभियंता प्रमुख-सह-विशेष सचिव संयुक्त सचिव संयुक्त सचिव (प्र०को०) अभियंता प्रमुख-सह-विशेष सचिव के प्रावैधिक सचिव अधीक्षण अभियंता (मो०) मुख्य अभियंता (नागरिक) के प्रावैधिक सचिव निगरानी के प्रभारी पदाधिकारी
5	मुख्यालय के कार्यों की समीक्षा (क) विभिन्न प्रशाखाओं के संचिकाओं की गति। (ख) बजट- राज्य योजना/RIDF (ग) निगरानी (घ) कोर्ट केस (ङ) E-compliance Dash	प्रत्येक मंगलवार 02:00 बजे अपराह्न	अभियंता प्रमुख-सह-विशेष सचिव संयुक्त सचिव मुख्य अभियंता (नागरिक) अधीक्षण अभियंता (मो०) संयुक्त सचिव (प्र०को०) विशेष पदाधिकारी अभियंता प्रमुख-सह-विशेष सचिव के प्रावैधिक सचिव मुख्य अभियंता (नागरिक) के तकनीकी


क्र० सं०	कार्यसूची	बैठक की समयवली	बैठक में भाग लेने वाले पदाधिकारी
	Board (लोक संवाद), इम्पावर्ड कमिटी पेंशन, सेवांत लाभ, जन शिकायत, जनता दरबार, सूचना का अधिकार एवं अन्य। (च) बिहार राज्य जल एवं स्वच्छता मिशन (BSWSM) (झ) योजनाओं की समीक्षा— प्रगति एवं अनुपालन प्रतिवेदन मुख्यमंत्री चापाकल योजना, कार्यरत योजनाओं का O&M, NRDWP प्रगति योजना विश्व बैंक परियोजना जल गुणवत्ता निगरानी, जल क्षेत्र में विकास के सहयोगी		सलाहकार निगरानी के प्रभारी पदाधिकारी आई० टी० मैनेजर सभी प्रशाखा पदाधिकारी
6	क्षेत्रीय पदाधिकारियों एवं संवेदकों से विडियो कॉन्फ्रेंसिंग	प्रत्येक शनिवार 11:00 बजे पूर्वाह्न से 01:00 बजे अपराह्न तक	अभियंता प्रमुख-सह-विशेष सचिव मुख्यालय स्थित सभी पदाधिकारी तथा सभी क्षेत्रीय मुख्य अभियंता, सभी अधीक्षण अभियंता (असैनिक/यांत्रिक) एवं सभी कार्यपालक अभियंता (असैनिक/यांत्रिक)

2. समीक्षा से संबंधित सभी पदाधिकारी निर्धारित कार्यक्रम के अनुसार वांछित प्रतिवेदन के साथ ससमय उपस्थित होना सुनिश्चित करेंगे।

  
(जितेन्द्र श्रीवास्तव)  
सचिव

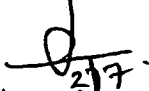
ज्ञापांक-1/एम०-1-1018/2018 360 /पटना, दिनांक- 02.7.2018

प्रतिलिपि:-अभियंता प्रमुख-सह- विशेष सचिव/ सभी क्षेत्रीय मुख्य अभियंता/सभी अधीक्षण अभियंता (असैनिक/यांत्रिक)/सभी कार्यपालक अभियंता (असैनिक/यांत्रिक) /विभागीय आई०टी० मैनेजर को वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु/मुख्यालय के सभी पदाधिकारी (प्रशाखा पदाधिकारी सहित), लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

  
(जितेन्द्र श्रीवास्तव)  
सचिव

ज्ञापांक-1/एम०-1-1018/2018 360 /पटना, दिनांक- 02.7.2018

प्रतिलिपि- माननीय मंत्री, लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग, बिहार के आप्त सचिव/ सचिव, लोक स्वास्थ्य अभियंत्रण विभाग, बिहार, पटना के आप्त सचिव को सूचनार्थ प्रेषित।

  
(जितेन्द्र श्रीवास्तव)  
सचिव